

# La Red Estatal de Bibliotecas del Estado de Hidalgo después de la pandemia COVID-19



Secretaría de  
Cultura  
Hidalgo crece contigo



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

## CONTENIDO

**A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19**

**B. ¿Después del confinamiento que pasará con las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas?**

**C. Planeación Estratégica**

**D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo**



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

Durante diciembre de 2019 se advirtió de la existencia de un nuevo virus que más tarde se le denominaría COVID-19

El 19 de febrero se dio el primer caso de COVID-19 en México y el 16 de marzo el Gobernador Omar Fayad implementó el Operativo Escudo que contemplaba tomar acciones para prevenir contagios y medidas sanitarias para su tratamiento.

A partir del 18 de marzo, comenzó el cierre de las 289 bibliotecas de la Red Estatal. Los días 24 y 25 de marzo, federación y estado acentúan medidas y acciones entre las dependencias y recintos de gobierno. A partir del 29 de marzo la Secretaría de Cultura del estado suspendió plazos y términos legales.

Para el día 18 de marzo, 4 municipios habían cerrado bibliotecas públicas en su totalidad, al 23 de marzo otros 58 lo habían hecho, para el 26 de marzo se sumaron 12 bibliotecas más y para el 1 de abril las 10 últimas.

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

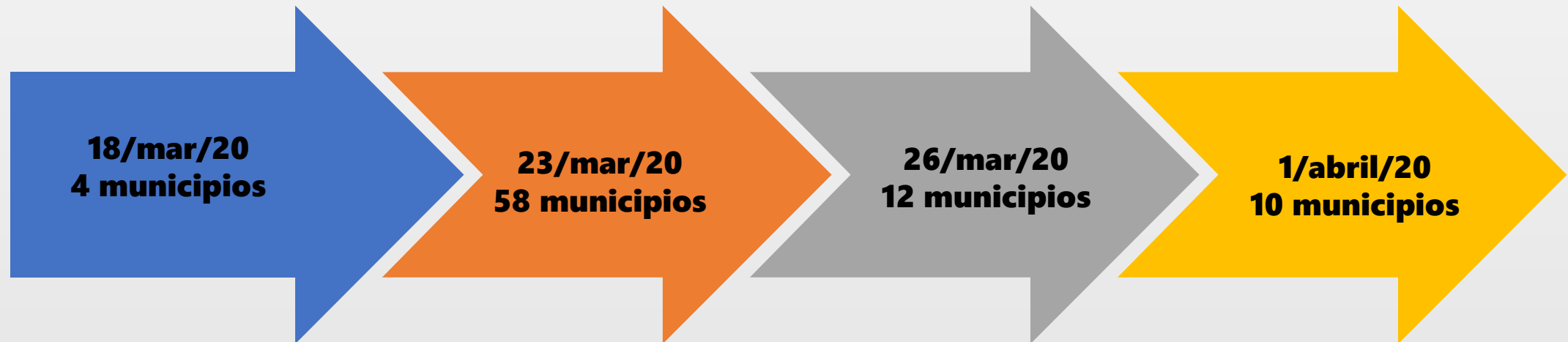
### Cierre de Bibliotecas

Estatus de las bibliotecas	18-mar-20	23-mar-20	26-mar-20	Abril Contingencia (Fase III)
<b>Bibliotecas abiertas</b>	<b>225</b>	<b>166</b>	<b>102</b>	<b>0</b>
<b>Bibliotecas cerradas con personal bibliotecario laborando (limpieza de instalaciones y de acervo)</b>	<b>36</b>	<b>123</b>	<b>130</b>	<b>0</b>

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

### Cierre de Bibliotecas

Para el mismo 18 de marzo, 4 municipios habían cerrado bibliotecas públicas en su totalidad, al 23 de marzo otros 58 lo habían hecho, para el 24 de marzo se sumaron 12 municipios más y para el 1 de abril los 10 últimos municipios.



## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

Posterior al cierre total de instalaciones la Secretaría de Cultura y la Biblioteca Central priorizaron la realización de actividades que se llevaban a cabo de manera presencial para que pudieran ser transmitidas en línea. Entre ellas,

***La Hora del Cuento, Noches de Poesía, Lecturas para Chavos, Maratón de Lectura, recomendaciones literarias, matiné infantil, audiolibros, guías en lenguaje de señas, cine y documentales son al día de hoy un poco de la oferta con contenidos de servicios bibliotecarios.***

A mediados del mes de marzo justo cuando se da la instrucción de cierre de espacios, personal de la Dirección General de Bibliotecas y Fomento Editorial en compañía del Dr. Marx Arriaga Director General de Bibliotecas, entregaron 10 colecciones de acervo bibliográfico en las bibliotecas de la zona del Valle del Mezquital.

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

### **Entrega de 10 colecciones de acervo bibliográfico Bibliotecas públicas de la zona del Valle del Mezquital**





## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

La Red Estatal de Bibliotecas es atendida por 448 compañeros bibliotecarios. Antes del cierre total de las bibliotecas y la suspensión de servicios, en 130 bibliotecas públicas se estuvieron realizando trabajos internos de limpieza, inventario, confrontación de acervo - catálogo y descarte.

Han realizado cápsulas literarias en el marco del Día Mundial del Libro y para programas como viralicemos la lectura y bibliotutores realizados en conjunto con la Dirección General de Bibliotecas de la Secretaría de Cultura Federal.

En materia de capacitación el personal bibliotecario ha participado en los cursos en línea como “Mis vacaciones en la Biblioteca” y actualmente en “Funcionamiento básico de la biblioteca”

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

 **CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

 **Secretaría de Cultura**  
Hidalgo crece contigo

 Dirección General de **BIBLIOTECAS**

 ESTRATEGIA NACIONAL DE LECTURA

 COMMONLIT



### ESTE VERANO

¿Te gustaría conocer otros lugares y costumbres?  
¿Te imaginas conocer animales distintos, como si entraras a un zoológico?  
¿Quieres aprender a manejar tus emociones durante esta pandemia?

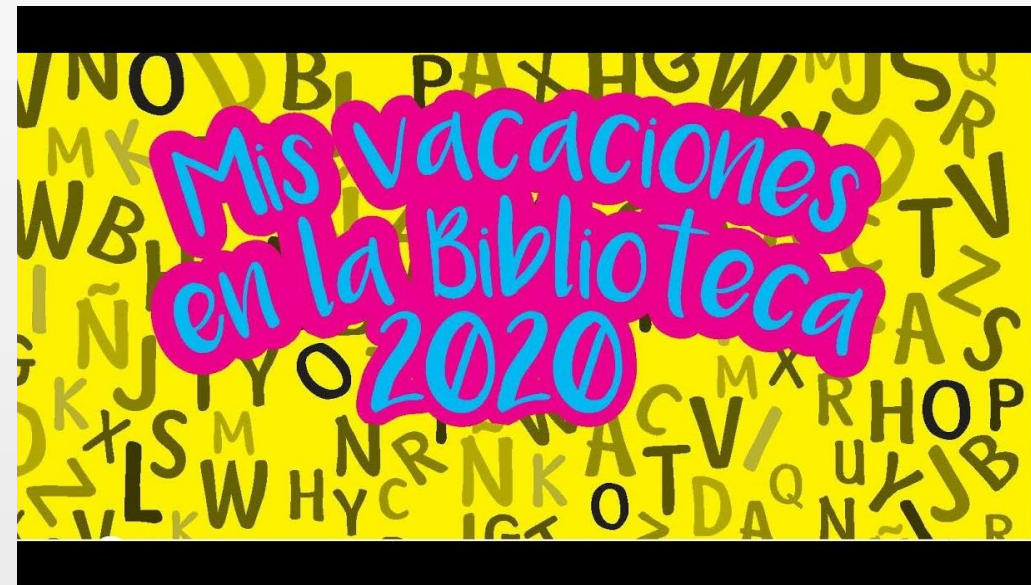
Esto y mucho más puedes descubrir a través de la lectura.

Si vives en Hidalgo, inscríbete y participa en los clubes de lectura que la Dirección General de Bibliotecas y CommonLit han creado para ti.

Para participar contacta al bibliotecario de tu comunidad.

Recuerda que, leyendo en casa... ¡ganamos todos!

 [CommonLit Español](#)  [@CommonLitES](#)  [Red Nacional de Bibliotecas Públicas DGE](#)  [@Bibliotecas\\_Mx](#)  [Marx Arriaga Navarro](#)  [@MarxArriaga](#)



## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

102 bibliotecarios tomaron la capacitación de la plataforma Commonlit, que es una herramienta que coadyuva con la lectura y comprensión de los textos presentados, de la cual el personal bibliotecario se puede auxiliar para realizar actividades de fomento a la lectura de manera virtual

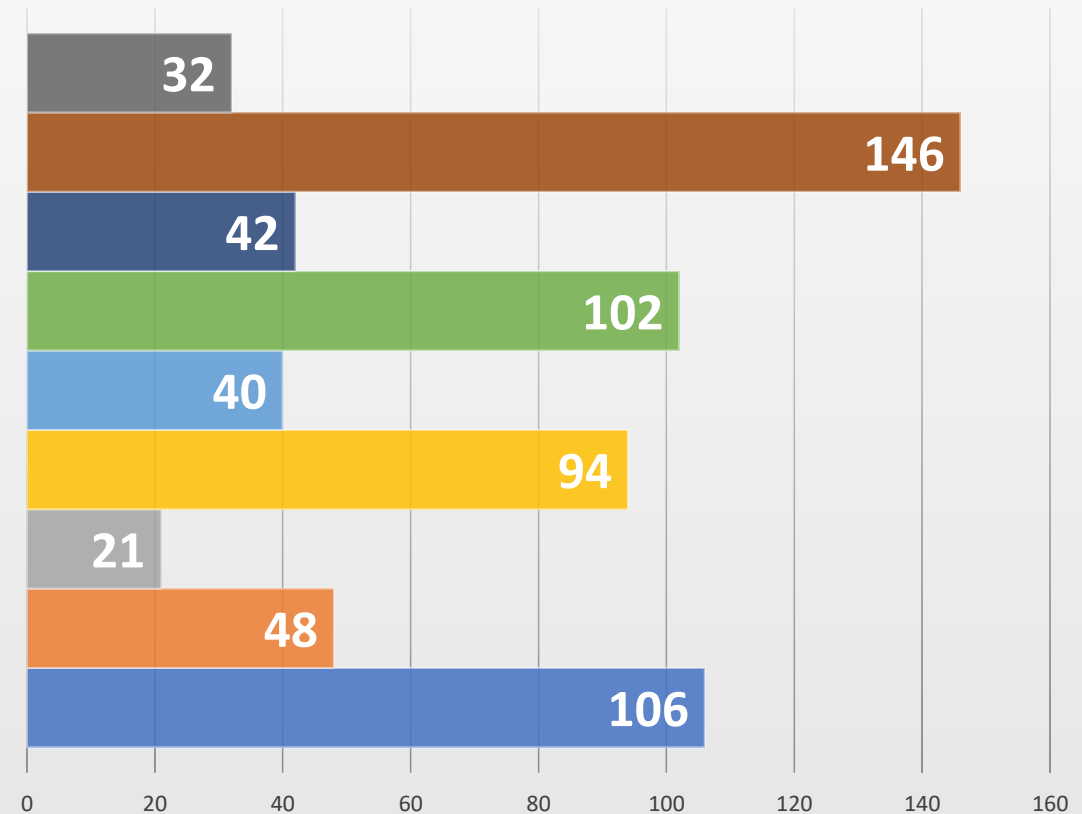
De esta capacitación, y a través de esta herramienta, a la fecha se han aperturado 41 círculos de lectura virtuales.

De esta manera a través de la red estatal de bibliotecas públicas, se han realizado a la fecha en promedio 631 actividades, lo que significa la participación de más de un bibliotecario por actividad. No se omite mencionar que situaciones como la falta de internet, dispositivos electrónicos obsoletos y situaciones geográficas impiden que los compañeros participen activamente.

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

### Actividades realizadas

- Otros eventos artísticos
- Eventos para la Secretaría de Cultura
- Círculos de lectura virtual
- Plataforma Commonlit
- Funcionamiento básico de la biblioteca
- Mis vacaciones en la biblioteca
- Bibliotutores
- Día nacional del bibliotecario
- Día mundial del libro /viralicemos la lectura






## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

Adicionalmente a la difusión que se realiza a través de la Dirección General de Bibliotecas de la Secretaría de Cultura del Gobierno Federal, como vehículo promotor de estas actividades, la Secretaría de Cultura estatal cuenta con sitios en las plataformas de YouTube, Facebook y Twitter.

La Secretaría de Cultura tiene un canal de YouTube para la transmisión de sus actividades, así como las páginas de Facebook y Twitter de la Secretaría y su titular, de la Dirección General de Bibliotecas y Fomento Editorial, de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas y de la Biblioteca Central del Estado “Ricardo Garibay”, de igual forma las páginas de Facebook de algunas bibliotecas regionales o municipales.


## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

### Plataformas digitales utilizadas para difusión de actividades

Plataforma	Canal	Links
YouTube	 <p><b>Cultura Hidalgo</b> 858 suscriptores</p>	<a href="https://www.youtube.com/c/CulturaHidalgo/featured">https://www.youtube.com/c/CulturaHidalgo/featured</a>
Facebook y Twitter	 <p><b>Cultura Hidalgo</b> @CulturaHidalgo · Organización gubernamental</p>	<a href="https://www.facebook.com/CulturaHidalgo/">https://www.facebook.com/CulturaHidalgo/</a> <a href="https://twitter.com/CulturaHidalgo">https://twitter.com/CulturaHidalgo</a>
Facebook y twitter	 <p><b>José Olaf Hernández Sánchez</b> Secretario de Cultura del Estado de Hidalgo</p>	<a href="https://www.facebook.com/olafhsan">https://www.facebook.com/olafhsan</a> <a href="https://twitter.com/Olaff111">https://twitter.com/Olaff111</a>

## A. La Red Estatal de Bibliotecas durante la pandemia COVID-19

### Plataformas digitales utilizadas para difusión de actividades

Plataforma	Canal	Link
Facebook y twitter	 <p><b>Dirección General de Bibliotecas y Fomento Editorial</b> Organización gubernamental</p>	<a href="https://www.facebook.com/Direcci%C3%B3n-General-de-Bibliotecas-y-Fomento-Editorial-101320278002805">https://www.facebook.com/Direcci%C3%B3n-General-de-Bibliotecas-y-Fomento-Editorial-101320278002805</a>  <a href="https://twitter.com/DGBFE_cultura">https://twitter.com/DGBFE_cultura</a>
Facebook y twitter	 <p><b>Bibliotecas Hidalgo</b> Organización gubernamental</p>	<a href="https://www.facebook.com/Bibliotecas-Hidalgo-345973065829744/">https://www.facebook.com/Bibliotecas-Hidalgo-345973065829744/</a>  <a href="https://twitter.com/BibliotecasHgo">https://twitter.com/BibliotecasHgo</a>
Facebook y twitter	 <p><b>Biblioteca Central del Estado de Hidalgo Ricardo Garibay</b> @BibliotecaCentraldeHidalgoRicardoGaribay · Biblioteca</p>	<a href="https://www.facebook.com/BibliotecaCentraldeHidalgoRicardoGaribay">https://www.facebook.com/BibliotecaCentraldeHidalgoRicardoGaribay</a>  <a href="https://twitter.com/BCEHGaribay">https://twitter.com/BCEHGaribay</a>
Facebook y twitter	 <p><b>Biblioteca Pública Regional Tulancingo Hgo.</b> @PublicaHgo · Te sigue</p>	<a href="https://www.facebook.com/BibliotecaSorJuana1101">https://www.facebook.com/BibliotecaSorJuana1101</a>  <a href="https://twitter.com/PublicaHgo">https://twitter.com/PublicaHgo</a>

B. ¿Después del confinamiento que pasará con las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas?



Secretaría de  
Cultura  
Hidalgo crece contigo



Estado Libre y Soberano  
de Hidalgo



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



## B. ¿Después del confinamiento que pasará con las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas?

### **B.1 Qué debemos aprender luego de la contingencia?**

- Impulsar e implementar el teletrabajo
- Fortalecer los servicios de manera remota
- Potenciar las colecciones electrónicas y la digitalización
- Mejorar nuestra capacidad de atención a través de los medios de escucha digitales
- Crear equipos de trabajo con personas flexibles, creativas, autónomas y digitalmente hábiles

En Reino Unido el préstamo de libros electrónicos a domicilio creció un 358% durante la cuarentena. Por tal motivo se revisaron casos de bibliotecas públicas en Guadalajara, Veracruz, Chile, España y Estados Unidos

## B. ¿Después del confinamiento que pasará con las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas?

### **B.2 Ante situaciones de confinamiento actuales, las bibliotecas públicas deberán:**

- Coadyuvar con las personas en su desarrollo personal y participar plenamente en la sociedad que cambia rápidamente.
- Deberán verificar que las políticas de reapertura sean razonables y las necesarias para la seguridad.
- Reconocerse como espacios de respuesta segura.
- Enfrentar un reto ante la nueva normalidad: exposición a los riesgos.
- Estar a la vanguardia de la vida cultural, social y educativa.
- Hacer cumplir las políticas de reapertura de manera consistente.

## B. ¿Después del confinamiento que pasará con las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas?

### **B.3 ¿Qué sigue para el personal bibliotecario? Deberá:**

- Apoyar en la continuidad de los procesos de aprendizaje, especialmente para jóvenes con entornos desfavorecidos
- Coadyuvar con programas de educación a distancia
- Compartir e implementar mejores prácticas de lectura
- Aprovechar las tecnologías móviles
- Capacitación vía online: Charlas de autocuidado, transformación digital, digitalización de bibliografías y competencias digitales (colaboración, comunicación, enseñanza, investigación, creación digitales y gestión de datos, entre otros)
- Aplicar encuestas para reapertura de espacios y competencias digitales

## B. ¿Después del confinamiento que pasará con las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas?

### **B.4 La Red Estatal de Bibliotecas enfrentará nuevos retos, como:**

- Los comicios planeados inicialmente a ser celebrados el 7 de junio de 2020, que fueron aplazados por tiempo indefinido debido a la pandemia lo cual deja vulnerables las bibliotecas y a su personal bibliotecario
- Implementar los protocolos de sana distancia y de seguridad para la reapertura de bibliotecas
- Atender y estar muy al pendiente de las indicaciones con respecto al semáforo de los casos COVID-19 en toda la entidad
- Gestionar equipos tecnológicos y conectividad a internet
- Capacitarse en materia de tecnologías de la información para el desarrollo de actividades digitales
- Apoyar ante la deserción escolar
- Adaptarse a las modificaciones del plan de estudios, para apoyar a los usuarios



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

## C. Planeación Estratégica

## C. Planeación Estratégica

### **C.1 La Secretaría de Cultura a través de la Dirección General de Bibliotecas y Fomento Editorial tienen la encomienda de cumplir el Plan Sectorial de Cultura estatal**

Debe dar cumplimiento a 2 Objetivos Generales. Relacionados con la Creatividad artística y la Red Estatal de Bibliotecas

Se da cumplimiento a 8 Estrategias y 21 Líneas de Acción. Relacionados con (i) Fomento a la Lectura, (ii) Feria del Libro, (iii) Red Estatal de Bibliotecas (Infraestructura, automatización y equipamiento) y (iv) fortalecimiento de la Biblioteca Central.

Se alimentan 4 indicadores relacionados con (i) estímulos a la creación, (ii) servicios artísticos y culturales y descentralizados, (iii) bibliotecas automatizadas y (iv) Incremento en los servicios otorgados por la red estatal de bibliotecas públicas.

## C. Planeación Estratégica

**C.1 Ante la pandemia, para el cumplimiento de objetivos e indicadores es importante elaborar programas y proyectos en la que participen autoridades estatal y municipales.**

El Artículo 7, segundo párrafo, inciso VIII, de la Ley de Cultura del Estado de Hidalgo establece que:

*“Los servidores públicos estatales y municipales responsables de las acciones y programas gubernamentales en materia cultural en el ámbito de su competencia, observaran en el ejercicio de la política pública el respeto a la promoción, protección y garantía de los derechos culturales.*

***Para garantizar el ejercicio de los derechos culturales, la Secretaría y los Gobiernos Municipales, en su ámbito de competencia, deberán establecer acciones que fomenten y promuevan los siguientes aspectos:***

**VIII. El acceso libre a las bibliotecas públicas”**

## C. Planeación Estratégica

**C.1 Ante la pandemia, para el cumplimiento de objetivos e indicadores es importante elaborar programas y proyectos en la que participen autoridades estatal y municipales.**

Los artículos 14, fracción XIII, y 15, fracción XIII de la Ley de Cultura del Estado de Hidalgo establecen que:

*“Artículo 14. Además de las obligaciones que le establece la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo, **son facultades del titular de la Secretaría:***

*XIII. **Dirigir, coordinar y conservar** los centros culturales, teatros, **bibliotecas**, casas de cultura, hemerotecas, pinacotecas, fonotecas, fototecas, museos, galerías, centros de investigación, archivos, así como todas aquellas áreas y espacios en donde se presten servicios culturales y sean ámbitos de su competencia”*

*“Artículo 15. **Corresponde a los Gobiernos Municipales en su ámbito de competencia:***

*XIII. **Procurar la creación, ampliación y mantenimiento de bibliotecas**, hemerotecas, casas municipales de la cultura, museos, auditorios, teatros y centros culturales.”*



## C. Planeación Estratégica

### **C.2 Cumplimiento de metas institucionales ante el COVID-19**

Ante la estrategia planteada por el Plan Estatal de Desarrollo, a través de este trabajo se plantea para las bibliotecas de la Red Estatal implementar 4 Ejes Transversales con el propósito de:

1. Otorgar información diaria de importancia para usuarios sobre el plan de contingencia en la red estatal

2. Impulsar una visión tecnológica para garantizar el desarrollo de la lectura y la escritura

3. Vincularse al compromiso público educacional

4. Transformarse en un centro de apoyo en la innovación para fomentar la lectura, el libro, la escritura, el conocimiento y el aprendizaje en entornos digitales.

## C. Planeación Estratégica

### **C.3 Cumplimiento de los Ejes Transversales**

Para el debido cumplimiento de estos ejes se consideran:

- Medidas antes de la reapertura de bibliotecas (informarse e informar a los demás y definir protocolos)
- Medidas después de la reapertura de bibliotecas (monitorear información oficial y comunicar a los bibliotecarios y usuarios sobre las disposiciones sanitarias)
- Corresponsabilidad del personal bibliotecario
- Corresponsabilidad de los usuarios

## C. Planeación Estratégica

### **C.4 Se tiene previsto que posterior a la contingencia, las bibliotecas públicas encontrarán y tomarán medidas ante una nueva realidad, como pueden ser:**

- Un rediseño organizacional (estructura, procesos, funciones y cultural) adaptado para afrontar el cambio social
- Afrontar una estrategia digital para llevar a cabo sino todos, parte de sus servicios
- Establecer nuevos servicios para apoyar la educación, la lectura y la escritura
- Gestionar colecciones en un entorno digital
- Enfrentar la sustentabilidad de bibliotecas públicas
- Establecer puentes de vinculación especialmente en redes sociales como Instagram, Facebook y Twitter
- Implementar un plan de apertura en retorno seguro que considere la sanitización, espacios físicos, seguridad personal, servicios a domicilio, servicio de retiro en biblioteca, entre otros.

## C. Planeación Estratégica

### **C.5 Descrito lo anterior, entre otras se plantean las siguientes soluciones:**

- Crear campañas de difusión sobre los cuidados ante el COVID-19
- Mantener informada a las personas como usuarios sobre el COVID-19
- Promover libros electrónicos y bases de datos en línea, cuenta cuentos en línea, programas previos en contextos virtuales como facebook y youtube
- Emplear software para fortalecer el trabajo en oficinas domésticas (Voyager, LibGuides, Pinakes o Koha) que puedan utilizarse en windows casero
- Desinfectar libros devueltos a la biblioteca
- Gestionar el material para limpieza de materiales y personal

# D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo



Secretaría de  
Cultura  
Hidalgo crece contigo



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

Este protocolo tiene como propósito coadyuvar con los ayuntamientos a que las bibliotecas de sus municipios transiten de la contingencia a una reapertura segura atendiendo las directrices federales y estatales en todo momento y procurando no menoscabar la situación del personal bibliotecario, garantizando la prestación de servicios sin el menor riesgo de contagio del Covid-19.

Dicho protocolo se integra de 7 elementos.

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Elemento 1**

#### **Comunicar que las bibliotecas son lugares seguros.**

No solo bastará con comunicar el día de apertura, sino que también se deben explicar las medidas higiénico sanitarias que se han llevado a cabo y cuáles se realizarán en el espacio físico y recursos de las bibliotecas, entre el personal bibliotecario y entre las personas usuarias de las bibliotecas.

Para la reapertura de la Red Estatal se ofrecerán charlas informativas en línea sobre la actualización de los servicios bibliotecarios durante la nueva normalidad que incluye la temática siguiente:

- Que es el COVID 19
  - Medidas de mitigación y prevención, distanciamiento social, estornudo de etiqueta, uso de cubrebocas, entre otros.
  - Procedimientos de préstamo y devolución de recursos documentales
  - Uso de instalaciones
- Se realizarán post que serán transmitidos mediante Facebook, twitter y correos electrónico personales.

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Comunicación

La comunicación es imprescindible, y más en estos momentos. Las bibliotecas deben mostrar tranquilidad y comunicar que son sitios seguros, libres de virus y espacios de confianza a los que se puede volver.

- Dicha comunicación se deberá realizar a través de los medios propios de la biblioteca (sitio web, redes sociales, correo electrónico, cartelería, publicidad), medios locales (prensa digital y prensa en papel, radio, televisión) y medios de la Secretaría de Cultura estatal (notas de prensa, redes sociales corporativas / institucionales).
- También se deberá comunicar e informar a las personas que acudan a la biblioteca sobre las normas sanitarias e higiénicas preventivas a través de carteles y folletos.
- Se sugerirá ampliar la oferta de canales de comunicación digital con el usuario, como chat, WhatsApp o la asistencia a través de videoconferencia (Teams, Zoom, Duo, entre otros)



## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Elemento 2**

#### **Preparación de instalaciones y recursos.**

La desinfección y limpieza de las bibliotecas se debe realizar siguiendo las recomendaciones de las autoridades sanitarias, administrativas y gubernamentales competentes, y previa apertura de las instalaciones

La primer limpieza no bastará. Se tendrá que realizar de manera constante y con mayor frecuencia a lo largo del día, y durante el tiempo que estimen necesario las autoridades competentes o equipos de prevención.

También habrá que tener en cuenta qué hacer con los materiales que han estado en préstamo en periodo de cuarentena y cómo proceder su desinfección. Se deberán implementar medidas como mantener las puertas abiertas.

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Instalaciones, equipo y mobiliario

#### Limpieza y sanitización

##### a. Antes de la reapertura

- Definir medidas de sanitización [focalizados especialmente en la limpieza de superficies donde el virus pareciera sobrevivir por más tiempo (plásticos y metales, con excepción del cobre) y mantener los baños cerrados o al menos intensificar su limpieza].
- Productos a utilizar
- Acciones a realizar
- Implementos de seguridad que utilizará el personal (se sugiere careta y cubreboca permanente, esto también incluye al personal de limpieza y seguridad según sea el caso).
- Cambios sustantivos de limpieza e higiene
- Tratamiento de las colecciones (Se sugiere utilizar cubreboca y careta de manera permanente y no usar gel para manipular los materiales y evitar su deterioro, utilizar material convencional para limpieza de libros y lavarse las manos antes y después de manipularlos)
- Cierre de colecciones abiertas

##### b. Durante la reapertura

- Monitorear los productos utilizados, las acciones de sanitización y los tiempos y periodos de sanitización

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Equipo y mobiliario

#### Reacomodo de espacios, mobiliario y equipos

##### a. Antes de la reapertura la señalización se realiza en todo el inmueble abarcando:

- Configuración de espacios
- Distancias (1.5 mts entre personas)
- Adaptaciones
- Ocupación de aforos
- Circulación de usuarios y personal (deberá señalizar aglomeraciones)
- Se estudiará la conveniencia de instalar mamparas de separación en los mostradores de atención
- Modificar los puestos de trabajo y organizar la circulación de personas garantizando la distancia entre personas
- Reducción de horarios de servicios
- Reducción de tiempos de permanencia
- Acceso restringido a colecciones

##### b. Después de la reapertura



- Monitoreo de reacomodos, reconfiguración y adaptación de puestos


## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Ejemplo de señalización



**MEDIDAS PREVENTIVAS COVID-19**

-  Lávate las manos correcta y frecuentemente con agua y jabón. Como medida secundaria utiliza alcohol gel (con base al 70%)
-  Si presentas ansiedad, solicita atención psicológica
-  No te automediques
-  Evita tocarte ojos, nariz y boca
-  Mantén desinfectadas las superficies de uso común y objetos personales ejemplo: escritorio, teléfono, etc.
-  En caso de estar en contacto con pacientes que presenten infecciones respiratorias, usa cubrebocas
-  Por tu seguridad, no consumas alimentos en tu área de trabajo

  
**OPERATIVO ESCUDO**

Para más información:  
**800-0044-800**  
**911 Con enlace al C5i**

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Instalaciones, equipo y mobiliario

- Se deberán implementar medidas de prevención que garanticen la seguridad de todas las personas que acuden a las bibliotecas. Dichas medidas preventivas deben ser desarrolladas, preparadas e instaladas en las bibliotecas con anterioridad al día de la apertura

Estas medidas podrían ser la instalación de mamparas de protección en el mostrador bibliotecario para ofrecer un mejor servicio a las personas usuarias de la biblioteca, controlar los conductos de ventilación, tener las puertas abiertas (o instalar puertas automáticas) y colocar geles hidroalcohólicos en la entrada de la biblioteca

- Es imprescindible colocar carteles en la biblioteca y realizar folletos informando sobre las medidas higiénicas y sanitarias que se deben cumplir
- Preparación de mesas en sala de consulta, sala de estudio y equipo de cómputo para que garanticen el mantenimiento estipulado de distancia de seguridad
- Es importante que el personal bibliotecario y los usuarios sean conscientes de las medidas sanitarias ante la nueva normalidad y el cumplimiento obligatorio de ciertas medidas y evitar aglomeraciones

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Bibliotecarios/Usuarios

#### Condiciones sanitarias

El personal bibliotecario se asegura de contar con el personal de limpieza para desinfectar instalaciones y superficies de trabajo, así como de contar con elementos necesarios de monitoreo y sanitización, como:

- Cubrebocas y gel antibacterial
- Acrílico en salas generales
- Tapetes sanitizantes y ventilación
- Alcohol y material de limpieza para computadoras de consulta
- Puesto de lavado de manos y termómetros
- En los sanitarios se asegurará que haya jabón, agua y sanitas, mismos que deberán limpiarse de forma frecuente durante el día, al menos dos veces en la jornada, según el aforo de gente

#### Cuidados personales

- Concientizar al personal bibliotecario
- Señalización física
- Bibliotecarios y usuarios deben estar informados

#### Formación y capacitación

- Concientizar sobre COVID-19
- Servicios en línea
- Información y formación son fundamentales para implementar medidas organizacionales, técnicas y de higiene
- Insumos de protección personal
- Protocolo de apertura y acciones ante la contingencia
- Monitorear las condiciones de salud del personal, la formación y la capacitación, así como los cuidados y protección del personal

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Bibliotecarios/Usuarios

#### Antes de la reapertura

##### **Bibliotecarios**

- Condiciones de salud del personal vulnerable y disponible
- Definir protocolos de cuidados y de protección personal
- Garantizar servicios indispensables
- No servicios no esenciales hasta la completa normalización
- Turnos y servicios mínimos de trabajo, con turnos de tres horas en adelante y acordes con el semáforo sanitario
- Normas de comportamiento, de circulación en las instalaciones, de higiene y sanitarias
- Practicar las pruebas de la COVID 19

##### **Usuarios**

- Definir protocolo de cuidados y de protección para el uso de espacios y servicios bibliotecarios
- Definir protocolo de comunicación, considerando mantener a los usuarios informados sobre posibilidad de brindar servicios de entrega de materiales o bien de préstamo previa cita y posteriormente la reapertura
- Evitar la reincorporación del personal en condiciones de vulnerabilidad, personas con padecimientos crónicos no controlados o personas mayores de 60 años

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Bibliotecarios/Usuarios

#### Durante la reapertura

#### Bibliotecarios

- Personal mínimo para evitar masificación
- Priorizar la protección personal
- Paulatina vuelta a la normalidad a través de protocolos de interacción
- Uso diario y obligatorio de mascarillas, cubrebocas y mantener la higiene de manos con agua y jabón o alcohol gel al 70%

#### Usuarios

#### Monitorear

- Cumplimiento de los cuidados
- Protección del usuario. Deberá saber que no puede realizar búsquedas físicas de material.
- Evitar la reincorporación del personal en condiciones de vulnerabilidad, personas con padecimientos crónicos no controlados o personas mayores de 60 años



## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Elemento 3**

#### **Definir los servicios**

Los servicios bibliotecarios deberán ser liberados en cuatro etapas considerando el nivel de ocupación que pueden tener los inmuebles de acuerdo con las autoridades rectoras poniendo atención en:

- Préstamos de colecciones: Previa solicitud (Máximo 3 libros por persona / No hay préstamo de audiovisuales)
- Devolución en mostrador
- Información y orientación bibliográfica
- Salas de estudio
- Consulta en sala
- Uso de internet
- Uso de computadoras
- Fondos especiales

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Servicios

#### Reconfigurar los existentes

##### a. Antes de la reapertura

- Para cada servicio programado deberá revisarse que existan las condiciones, adecuaciones y protocolos de actuación
- Serán prioritarios los servicios presenciales sin riesgo sanitario
- Temporalmente, no se realizarán actividades colectivas presenciales
- Se podrán protocolizar las actividades de los servicios

##### b. Durante la reapertura

- Monitorear de manera constante adecuaciones y vigilancia
- Fomentar el uso de servicios virtuales
- Se podrán ofertar actividades virtuales en grupo (clubes de lectura, talleres, presentaciones editoriales, entre otros)
- Se fortalecerá la comunicación personal con el usuario a través de carteles / infografías y de forma digital (web, redes sociales, mail)
- Posponer el préstamo y uso compartido de audífonos, equipo de cómputo y áreas comunitarias
- Habrá acceso a internet sólo con equipos del usuario
- Para el préstamo de libros de manera presencial, el usuario hace una cita y el bibliotecario le entrega en la puerta de la biblioteca el material que necesite con las debidas medidas sanitarias
- Se extiende el tiempo de préstamo y al regreso del libro se pondrá en lugar aparte y estará aislado 14 días

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Servicios

#### Priorizar los que se ofertarán

- Préstamos de colecciones: previa solicitud (máximo 3 libros por persona / no hay préstamo de audiovisuales)
- Información y orientación bibliográfica
- Devolución en mostrador
- Salas de estudio
- Consulta en sala
- Uso de internet y de computadoras
- Fondos especiales

#### Generar nuevos

- Cita en línea o de manera telefónica para préstamos en biblioteca
- Préstamo interbibliotecario
- Novedades literarias con recursos digitales
- Reglamento y catálogo de bibliotecas preferentemente a través de consulta digital
- Identificar y poner a disposición recursos digitales

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Elemento 4**

#### **Protección de trabajadores y medidas de prevención**

- Antes de volver hay que saber con qué personal se cuenta. Se debe controlar las bajas por enfermedad del personal bibliotecario o por estar dentro de categorías de riesgo de infección o contagio
- No se hará un regreso masivo, sino que a partir de este primer control habrá un regreso a la biblioteca con el personal mínimo imprescindible
- En caso de ser necesario para realizar una correcta apertura de la biblioteca y puesta en funcionamiento de sus servicios, los puestos de las personas que causan baja por enfermedad o por ser personal de riesgo se deberán suplir
- Hasta que las autoridades competentes no aconsejen el regreso de la totalidad de la plantilla, el resto del personal seguirá teletrabajando desde casa

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **El personal bibliotecario es uno de los recursos imprescindibles de las bibliotecas**

- Su protección es más que necesaria para cuidar la salud de estos profesionales. Dicha protección también garantizará paulatina el regreso a la normalidad de los servicios y actividades en la biblioteca
- Se deberán realizar prácticas generales de limpieza y desinfección de lugares de trabajo y de uso común en forma regular. La higiene de manos es la medida principal de prevención y control de la infección
- Se deberán definir normas de comportamiento, higiene y sanitarias entre el personal bibliotecario. Normas que pueden ir desde la limitación de la interacción entre compañeros y personas usuarias, llevar guantes y mascarillas desechables diariamente, utilizar geles hidroalcohólicos, y en caso de ser oportuno, hacer la prueba del COVID-19 antes de volver a la biblioteca y llevar a cabo controles médicos
- Ante casos inciertos, las pruebas deberán sugerirse al personal que cumpla con sospecha de infección por SARS CoV2, previa a una valoración médica. No es recomendable la toma de pruebas de forma indiscriminada, sin sustento clínico. Ante algún trabajador con síntomas sospechosos se sugiere que acuda a valoración médica y restricción laboral

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **El personal bibliotecario es uno de los recursos imprescindibles de las bibliotecas**

- Se deberán implementar prácticas generales de limpieza y desinfección de lugares de trabajo y de uso común en forma regular
- Las autoridades deben proporcionar este material a sus profesionales, así como garantizar su formación en las distintas normas y medidas de seguridad. La vuelta de estos profesionales debe ser segura
- La información y la formación son fundamentales para implantar medidas organizativas, de higiene y técnicas entre el personal trabajador en una circunstancia tan particular como la actual
- Se debe garantizar que todo el personal cuenta con una información y formación específica y actualizada sobre las medidas específicas que se implanten

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Elemento 5**

#### **Desinfectar material de préstamo**

Con el objetivo de evitar aglomeraciones en la apertura de la biblioteca, y garantizar la distancia de seguridad de las personas, se deberá limitar el acceso a las personas usuarias en la cantidad y tiempo que las autoridades estimen oportuno

Esta limitación de acceso lleva a las bibliotecas a definir e informar sobre los servicios disponibles en el periodo del regreso paulatino a la normalidad

Se deberán valorar los servicios virtuales puestos en marcha a raíz del Operativo Escudo y definir cuales permanecerán

Toda actividad que suponga la reunión y trabajo en grupo deberá evitarse hasta que se normalice la situación. Por ejemplo la celebración de clubes de lectura y talleres presenciales

El aforo máximo deberá permitir cumplir con las medidas que dicte la autoridad sanitaria, concretamente, la distancia de seguridad (mínimo 1.5mts de distancia entre personas)

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Acervo: Colecciones y fondos

#### Antes de la reapertura

#### Definir

- Protocolos de recepción de materiales
- Protocolos de sanitización
- Compra y utilización de colecciones digitales (ampliar y mejorar la consulta virtual frente a la presencial)
- Elevar la cantidad de carros para el depósito de materiales
- Espacios para la cuarentena de fondos devueltos y utilizados en pisos



## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Acervo: Colecciones y fondos

#### Durante la reapertura

#### El personal bibliotecario deberá:

- Monitorear las acciones de sanitización en sala
- Monitorear la recepción y préstamo de obras utilizando señalética con los protocolos para devolución de materiales
- Considerar 14 días naturales como periodo de cuarentena para fondos devueltos y utilizados en piso en caso de no contar con medidas de sanitización eficientes
- Nunca aplicar productos desinfectantes sobre los materiales para evitar el riesgo de daños
- Garantizar la cantidad de carros para el depósito de materiales
- Establecer los espacios para la cuarentena de fondos devueltos y utilizados en pisos

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Elemento 6**

**Inversión: nuevas adquisiciones y creación de servicios de apoyo a la comunidad.**

La paralización en este momento no es una solución. Las bibliotecas tienen que resurgir e invertir en nuevos servicios y adquisiciones de recursos de información y entretenimiento. Por ello, deben contar con presupuesto (inversión) para poner en funcionamiento la maquinaria cuanto antes, a pesar a la crisis económica en la que viven las bibliotecas y la que está por venir

- Se deberá definir la comunidad de personas usuarias que más necesitan la biblioteca [personas vulnerables (en caso de tratarse de mayores de 60 años o con comorbilidades priorizar el préstamo de ejemplares), desempleadas, estudiantes, lectoras, emprendedoras, investigadores, entre otros] para establecer una serie de prioridades y programas de reactivación y rehabilitación del tejido social
- Habrá que definir cuáles serán las nuevas adquisiciones a incorporar en las colecciones de la biblioteca y verificar que el almacenaje de dichos libros como en el traslado hasta la biblioteca se cumplan con los estándares sanitarios gubernamentales

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Elemento 7**

#### **Regular el aforo en las instalaciones**

Se deberá ajustar el aforo de las instalaciones de manera que se garantice la distancia de seguridad entre personas que aconsejen las autoridades

Se debe evitar en todo momento las aglomeraciones en bibliotecas públicas, garantizando la distancia de seguridad y limitando el acceso de acuerdo al nuevo aforo

Los servicios y actividades colectivas, círculos de lectura, talleres, entre otros) se deberán evitar, y en su caso, ofrecer de manera virtual

A continuación se propone una reapertura de espacios bibliotecarios en cuatro etapas

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Propuesta de apertura de servicios en cuatro fases

**Elemento 7.  
Regular el aforo en las instalaciones**



## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Fase 0** **Reapertura del edificio para el personal**

#### **Servicios disponibles**

- Ajustar el aforo en instalaciones de manera que se garantice la distancia de seguridad (mínimo 1.5mts de distancia entre personas)
- Desinfección del inmueble
- Priorizar servicios por vía telemática
- Externar las medidas de higiene en el contacto de materiales (Un estudio de Journal of Hospital Infection informó que el COVID permanece en superficies inanimadas hasta 9 días y en papel hasta 5 días)
- Instalaciones cuentan con agua, jabón toallas desechables y soluciones hidroalcohólicas
- Señalización de espacios
- Priorizar las peticiones de compra de libros electrónicos
- Difundir entre usuarios colecciones digitales
- Establecer cursos on-line de bibliotecas digitales
- Mantener informados a los usuarios sobre nuevos contenidos a través de las redes sociales

#### **Servicios no disponibles**

No hay servicios disponibles a los usuarios

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Fase 0** **Reapertura del edificio para el personal**



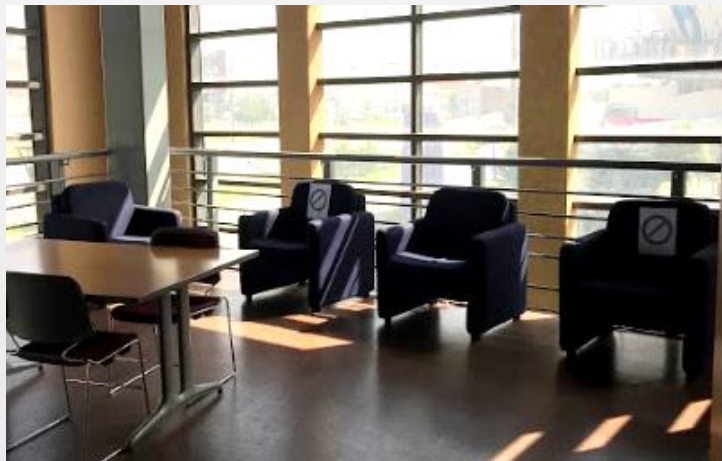
## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Fase 0 Reapertura del edificio para el personal**



## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Fase 0** **Reapertura del edificio para el personal**





## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Fase I. Reapertura del edificio para el personal**

#### **Servicios disponibles**

Préstamo y devolución de libros previa consulta del catálogo en línea de las bibliotecas que se encuentran automatizadas

Para el caso de las no automatizadas se realizará a través del medio que establezca el personal bibliotecario

Localiza los ejemplares para el préstamo en catálogo

1. Solicita el préstamo a través de un formulario
2. Elige el día para recoger el libro en la biblioteca
3. Devuelve los ejemplares prestados

El personal bibliotecario es el responsable de recoger y entregar los materiales prestados

Las libros que se reciben, permanecen en cuarentena hasta 14 días en caso de que no se cuente con equipo para la desinfección de los materiales como rayos ultravioleta o químicos especiales. Se debe señalar el día de la devolución de materiales

#### **Servicios no disponibles**

No se permite la consulta en sala salvo casos excepcionales. Se limita a fondos antiguos especiales, únicos o excluidos de préstamo domiciliario por otros motivos

No esta permitido el estudio en salas.

Principalmente la sala infantil y en su caso las de grupos vulnerables estarán cerradas al público

Las colecciones en libre acceso están cerradas al público. Pueden solicitar obras al personal bibliotecario

No esta permitido el uso de las computadoras de la biblioteca

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Fase II.**

### **Reapertura del edificio para el personal y usuarios con un tercio de aforo**

<b>Servicios disponibles</b>	<b>Servicios no disponibles</b>
<p>Préstamo y devolución de libros previa consulta del catálogo en línea de las bibliotecas que se encuentran automatizadas-</p>	<p>Las colecciones en libre acceso están cerradas al público. Pueden solicitar obras al personal bibliotecario</p>
<p>Para el caso de las no automatizadas se realizará a través del medio que establezca el personal bibliotecario</p>	
<p>El personal bibliotecario brinda el apoyo para la consulta del catálogo en sitio manteniendo la sana distancia (virtual o ficheros)</p>	
<p>El personal bibliotecario recoge y entrega los materiales prestados</p>	
<p>Las libros que se reciben, permanecen en cuarentena hasta 14 días en caso de que no se cuente con equipo para la desinfección de los materiales como rayos ultravioleta o químicos especiales</p>	<p>La sala infantil y en su caso las de grupos vulnerables estarán cerradas al público</p>
<p>Consulta en sala. Con un tercio de aforo. El área de lectura se desinfectará después de cada usuario</p>	
<p>Equipo de cómputo de la biblioteca. Se limpian después de su uso</p>	

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### Fase III

### Reapertura del edificio para el personal y usuarios con un 50% de aforo

Servicios disponibles	Servicios no disponibles
<p>Préstamo y devolución de libros previa consulta del catálogo en línea de las bibliotecas que se encuentran automatizadas</p> <p>Para el caso de las no automatizadas se realizará a través del medio que establezca el personal bibliotecario</p>	<p>Todos los servicios disponibles a un 50%</p>
<p>El personal bibliotecario recoge y entrega los materiales prestados.</p>	
<p>Las libros que se reciben, permanecen en cuarentena hasta 14 días en caso de que no se cuente con equipo para la desinfección de los materiales como rayos ultravioleta o químicos especiales</p>	
<p>Consulta en sala. Con un 50% de aforo. El puesto de lectura se desinfectará después de cada usuario. Podrá permitirse el estudio en sala si existen condiciones apropiadas.</p>	
<p>Equipo de cómputo de la biblioteca. Se limpian después de su uso</p>	
<p>Actividades culturales</p>	

## D. Protocolo para la reapertura de Bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas del Estado de Hidalgo

### **Actividades a realizar para la reapertura de la Biblioteca Central Ricardo Garibay**

- A) Inventario del material en préstamo desde el 2016 al día de hoy**
- B) Concluir con la limpieza y ordenar el material bibliográfico**
- C) Actualizar el inventario del acervo**
- D) De manera paralela habilitar el servicio de préstamo a domicilio y recepción de materiales a través de redes sociales y previa cita**